

- в случае приёма в 1 класс – не ранее 1 августа, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. На заявлении родителей (законных представителей) ставится резолюция директора школы о приёме учащегося в Школу.

2.5. Секретарь на личном заявлении родителей (законных представителей) указывает дату и номер приказа о приёме на обучение.

2.6. Приказ о прохождении учащимися промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издаётся на основании личных заявлений учащихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся на заявлениях делают отметку о том, что ознакомлены и согласны с выбором формы и предметов для прохождения их детьми промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. На заявлении учащихся ставится резолюция директора об организации прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. Секретарь регистрирует заявления в установленном порядке.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у учащегося с даты, указанной в приказе о приёме на обучение или в договоре об оказании платных образовательных услуг.

**3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ по Школе.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

**4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по окончании 9 класса;

4.1.2 досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы. Приказ об отчислении доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трёх учебных дней с момента издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. В случае отказа родителей (законных представителей) учащегося ознакомиться с приказом под роспись, составляется соответствующий акт.

4.3. Приказ об отчислении из Школы по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) издаётся на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

4.4. На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из Школы.

**5. *Контроль за соблюдением Положения***

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год директору и хранятся в документах Школы три года.

5.4. Срок действия настоящих Правил не ограничен.

1. ***6. Ответственность за нарушение Положения***

6.1. Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся является обязательным для применения в Школе.

6.1. При несоблюдении Положения виновные должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.